

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie Valstybinės darbo inspekcijos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2021 metų I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio

2021 metų I pusmečio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, inspekcija neturėjo.

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta 4013,00 tūkst. eurų, gauta - 3338,4 tūkst. eurų, panaudota – 3336,0 tūkst. eurų arba 83,1 proc. patvirtintų asignavimų.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio dalies 2016-2020 metais gražintino darbo užmokesčio liko neišmokėta 8,0 tūkst. eurų. Asmuo yra miręs, o paveldėtojai nepateikė paveldėjimo dokumentų. Ieškinio senatis valstybės tarnautojams, kurie turėjo teisę Įstatymo numatyta tvarka atgauti dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažintą darbo užmokestį baigiasi 2023 m. spalio 1 d., o prokurorams ir kai kuriems kitiems valstybės pareigūnams – 2024 m. gruodžio 22 d.

Inspekcijos biudžetinių lėšų sąskaitoje lėšų likučio metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje inspekcijos biudžetinių lėšų likutis yra 2,4 tūkst. eurų, kurį sudaro banko mokesčiams skirtos lėšos ir darbo užmokesčio kuris bus išmokėtas ateinančių ataskaitinį laikotarpį.

Kitos reikšmingos nepaminėtos informacijos nėra.

Lietuvos Respublikos vyriausiasis
valstybinis darbo inspektorius

Jonas Gričius

Valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 18871163, Algirdo g. 19 LT-03607 Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2021 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021-07-14 Nr. _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	18
Įstaigos	900
	2908

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:								
1.1. Finansavimo šaltinis ...								
1.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**Valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188711163, Algirdo
19, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2021 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės
				18
				Departamento
				900
				Įstaigos
				2908
				Programos
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 21-07-14

Laikas: 09:25:47

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	7.875.000,00	4.013.000,00	3.338.417,53	3.335.997,11
2.	IŠLAIDOS	1	7.622.000,00	3.785.000,00	3.244.744,44	3.242.324,02
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	6.526.000,00	3.246.000,00	2.811.403,19	2.809.003,61
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	8	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	9	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	11	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	1.035.000,00	504.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.035.000,00	504.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.035.000,00	504.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.035.000,00	504.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	17	7.000,00	4.000,00	2.130,93	2.130,93
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	18	70.000,00	36.000,00	22.694,01	22.694,01
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	19	80.000,00	40.000,00	30.812,40	30.812,40
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	20	8.000,00	4.000,00	706,75	706,75
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	23	21.000,00	4.000,00	390,68	390,68
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	25	180.000,00	90.000,00	65.790,91	65.790,91
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	26	2.000,00	1.000,00	159,65	159,65
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	27	17.000,00	7.000,00	1.074,80	1.074,80
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4.000,00	3.000,00	2.931,60	2.931,60
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	30	80.000,00	50.000,00	45.131,45	45.131,45
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	30	240.000,00	120.000,00	91.036,34	91.036,34
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	6.000,00	1.000,00	96,26	96,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	320.000,00	144.000,00	136.638,85	136.618,01
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	98	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	109	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	110	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	111	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2908
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 21-07-14

Laikas: 09:25:47

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	112	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	253.000,00	228.000,00	93.673,09	93.673,09
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	140	253.000,00	228.000,00	93.673,09	93.673,09
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	141	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	150	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	151	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	153	34.000,00	34.000,00	17.624,99	17.624,99
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos		46.000,00	46.000,00	34.667,71	34.667,71
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	163	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	164	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	165	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	167	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
	IŠ VISO		7.875.000,00	4.013.000,00	3.338.417,53	3.335.997,11

Lietuvos Respublikos vyriausiasis valstybinis darbo inspektorius
(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Gričius
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**Valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188711163, Algirdo
19, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2021 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Užimtumo didinimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Įstaigos	2908
					Programos	01 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	04	01	02	01		

Data: 21-07-13

Laikas: 15:53:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	7.867.000,00	4.009.000,00	3.338.417,53	3.335.997,11
2.	IŠLAIDOS	1	7.614.000,00	3.781.000,00	3.244.744,44	3.242.324,02
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	6.526.000,00	3.246.000,00	2.811.403,19	2.809.003,61
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	6.432.000,00	3.200.000,00	2.772.627,74	2.770.228,16
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	8	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	9	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	11	94.000,00	46.000,00	38.775,45	38.775,45
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	1.027.000,00	500.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.027.000,00	500.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.027.000,00	500.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.027.000,00	500.000,00	399.594,63	399.573,79
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	17	7.000,00	4.000,00	2.130,93	2.130,93
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	18	70.000,00	36.000,00	22.694,01	22.694,01
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	19	80.000,00	40.000,00	30.812,40	30.812,40
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	20	8.000,00	4.000,00	706,75	706,75
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	23	17.000,00	2.000,00	390,68	390,68
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	25	180.000,00	90.000,00	65.790,91	65.790,91
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	26	2.000,00	1.000,00	159,65	159,65
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	27	17.000,00	7.000,00	1.074,80	1.074,80
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4.000,00	3.000,00	2.931,60	2.931,60
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	30	80.000,00	50.000,00	45.131,45	45.131,45
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		240.000,00	120.000,00	91.036,34	91.036,34
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos		6.000,00	1.000,00	96,26	96,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	316.000,00	142.000,00	136.638,85	136.618,01
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	98	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	109	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62

Ministerijos/Savivaldybės	18			
Departamento	900			
Istaigos	2908			
Programos	01	002		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	04	01	02	01

Data: 21-07-13

Laikas: 15:53:43

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	110	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	111	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	112	61.000,00	35.000,00	33.746,62	33.746,62
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	253.000,00	228.000,00	93.673,09	93.673,09
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	140	253.000,00	228.000,00	93.673,09	93.673,09
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	141	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	150	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	151	80.000,00	80.000,00	52.292,70	52.292,70
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	153	34.000,00	34.000,00	17.624,99	17.624,99
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos		46.000,00	46.000,00	34.667,71	34.667,71
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	163	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	164	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	165	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	167	173.000,00	148.000,00	41.380,39	41.380,39
	IŠ VISO		7.867.000,00	4.009.000,00	3.338.417,53	3.335.997,11

Lietuvos Respublikos vyriausiasis valstybinis darbo inspektorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Gričius
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**Valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188711163, Algirdo
19, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠĄMATOS VYKDYMO
2021 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2908
				Programos	04 005
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	09	01	01	

Data: 21-07-13

Laikas: 15:53:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	8.000,00	4.000,00		
2.	IŠLAIDOS	1	8.000,00	4.000,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	8.000,00	4.000,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8.000,00	4.000,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8.000,00	4.000,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8.000,00	4.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	23	4.000,00	2.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	4.000,00	2.000,00		
	IŠ VISO		8.000,00	4.000,00		

Lietuvos Respublikos vyriausiasis valstybinis darbo inspektorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Gričius
(vardas ir pavardė)(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Valstybinė darbo inspekcija prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188711163, Algirdo 19, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2021 M. BIRŽELIO 30 D.

PUSMETINĖ

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas *	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.**	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
01.002	Užimtumo didinimas	1.1.1.1.1.					-437	1.3	Darbo užmokestis už birželio mėn. pervestas liepos mėn. pradžioje. Atitinkamai ir Sodros įmokos pervestos liepos mėnesį.
							-100,4	2.8	PVM sąskaitos faktūros paslaugoms už birželio mėnesį gautos liepos mėnesio pradžioje. Lėšos bus panaudotos III ketvirtyje.
			4 009,0	3 336,0	83,2	- 673,00	-1,3	2.8	Pašalpos, kurios priskaičiuotos birželio mėnesį, o išmokėtos liepos mėnesį.
									Lėšos bus panaudotos III ketvirtyje.
04.005	Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas	1.1.1.1.1.					-134,3	2.4	Dėl COVID-19 pandemijos nebuvo galimybės atvykti kitų šalių delegacijoms.
			4,0	0,0	0,0	- 4,00	-4	2.8	
		Iš viso pagal programą:	4 013,0	3 336,0		-677,0	-677,0		

* Atskirose eilutėse nurodomi skirtingi asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltiniai, kurių klasifikacija patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265.

** Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai nurodyti Formos Nr. 3 priede. Vienam šaltiniui skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PRIEDAS: ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS

Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas*
1.2.	Netikslus planavimas**
1.3.	Kita***
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Dėl mažesnių, nei planuota pirkimų kainų
2.2.	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
2.3.	Netikslus planavimas****
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Dėl įstaigos reorganizacijos
2.8.	Kita****

* Pavyzdžiui, dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų

** Pavyzdžiui, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota

*** Kitos neišvardintos priežastys, kurios aprašomos 10 stulpelyje "Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas"

**** Pavyzdžiui, sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VDI BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2021-06-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-07-16 Nr. SD-82-14027
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrutė Ruškienė Analitikė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-15 09:39
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-07-01 10:02 - 2023-06-30 23:59
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova Pogrupio vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-15 09:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23 - 2025-11-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė Grupės vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-15 14:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-07-15 14:34
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01 - 2023-11-05 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Čėponas Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriatu pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-16 09:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-07-16 09:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-08 13:28 - 2023-03-08 13:28
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1+forma (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Forma Nr. 2 nuo 2012 m. (FIN-02 patvirtinta)bendra.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Forma Nr. 2 nuo 2012 m. (FIN-02 patvirtinta).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VDI 2021-06-30 forma+3(2).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-07-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-07-20 nuorašą suformavo Aldona Česūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-